



Государственное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 с.п.Яндаре
имени А.Т.Хашагульгова»
386138, РИ, Назрановский район, с.п.Яндаре, ул.Орджоникидзе,9
тел.: 8(962) 646-12-82, Email: shkola-yandare70@mail.ru

ИНФОРМАЦИЯ

о проведенной работе по противодействию коррупции ГБОУ «СОШ №1 с.п.Яндаре имени А.Т.Хашагульгова».

В 2023-2024 году работа по противодействию коррупции в ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова» проводилась в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции, который определил основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении. В работе по недопущению признаков коррупционного поведения коллектив руководствовался следующими нормативно-правовыми и регулирующими документами:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

В ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова» в 2023-2024 учебном году продолжалась реализация целей обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения, а также недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции.

Основными задачами для решения поставленных целей явилось :

- повышение эффективности деятельности общественных подразделений в части противодействия коррупции в школе: Совета школы, Совета родителей, Общего собрания работников, комиссии по противодействию коррупции, комиссии по разрешению споров между участниками образовательного процесса и др.;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;

- проведение разъяснительной работы с работниками школы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Ведущими направлениями деятельности в рамках антикоррупционной работы коллектива традиционно являются:

- обеспечение открытости деятельности ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова» и права граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения;

- антикоррупционная пропаганда;

- осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции.

Обеспечение открытости деятельности ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова» и права граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения.

В течение 2023-2024 учебного года проведён целый комплекс мероприятий, обеспечивающих открытость деятельности школы, а также свободный доступ граждан к информации о ней.

Организован личный прием граждан директором ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова».

Особую роль в работе по профилактике и недопущению коррупционных проявлений неизменно отведена работе органов общественного управления школой, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе правом принятия решений финансово-хозяйственного характера. В течение учебного года осуществляли деятельность Общее собрание работников школы, профсоюзный комитет школы, Совет школы, Общее собрание родителей, Педагогический и Методический советы.

Кроме того, созданы и успешно действовали такие подразделения общественного контроля и управления, как тарификационно-квалификационная комиссия школы, комиссия по противодействию коррупции, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В 2023-2024 учебном году широкое применение получила практика общественных наблюдателей, в рамках которой представители родительской общественности школы приняли участие в процедурах государственной итоговой аттестации 9-х и 11-х классов, в итоговом сочинении 11-х классов. При этом каждый из них прошли соответствующее обучение и аккредитацию на выполнение функций общественного наблюдателя.

Большое внимание уделено организации работы школьного сайта как основного информационного ресурса, обеспечивающего открытость деятельности школы, а также доступ граждан к информации, касающейся образовательной деятельности школы. Особое место отведено информации по проведению итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов, результатам проведения независимых мониторинговых исследований качества, проверок надзорных органов, о правилах приема и перевода учащихся, осуществлении набора в 1-й и 10-й класс. На сайте школе размещены отчетные материалы, в том числе – Публичный отчет о деятельности школы за 2022-2023 учебный год, нормативные документы, локальные акты по антикоррупции, в том числе - годовой план работы школы по данному направлению.

Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы также обеспечивалось посредством размещения информации на сайте школы.

В школе принимаются все меры по соблюдению единой системы оценки качества образования:

- согласно утвержденному плану проводится аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности;

- мониторинговые исследования в сфере образования проводятся по четвертям, полугодиям, согласно общешкольному плану;

- ежеквартальные и готовые статистические отчеты (ОО-1, ОО-2, РИК 83 и т.д.);

- самоанализ деятельности ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова» в форме отчета о самообследовании школы ежегодно выставляется на сайте школы;

- руководствуясь Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 "Об образовании", создана школьная система оценки качества образования (ШСОКО), утверждено и введено в действие Положение «О школьной системе оценке качества образования ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова»;

- независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

НОК ОД проводится каждый квартал по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость, компетентность работников; удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций.

Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с предварительным обсуждением на общественном совете и публикуются на сайте школы;

- с целью повышения открытости и прозрачности, а также информирования общественности о ходе проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в школе организуется общественное наблюдение за ходом подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов.

Основными объектами общественного наблюдения в образовании являются:

- процедуры итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии ЕГЭ, ОГЭ;
- процедуры лицензирования образовательной деятельности образовательных организаций;
- процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности образовательных организаций;
- процедуры аттестации руководящих кадров образовательных организаций;
- деятельность аттестационных, аккредитационных, медальных, конфликтных и иных комиссий регионального и муниципального уровней;
- процедуры проведения контрольных и тестовых работ муниципального и регионального уровней для учащихся.

Общественными наблюдателями являются:

1. Родители (законные представители) участников государственной (итоговой) аттестации.

2. Представители общественных объединений и организаций:

- представители родительских комитетов общеобразовательных учреждений;
- представители попечительских советов образовательных учреждений;
- представители наблюдательных советов образовательных учреждений;
- представители управляющих советов образовательных учреждений;

- представители школьных советов образовательных учреждений;

- в школе систематически проводится информационно-разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ГИА является важнейшей составляющей работы школы.

Цель информационно-разъяснительной работы: - организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) для обеспечения проведения ГИА в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА и другими нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) проводится по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения и результатам ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ;

- в целях предотвращения нарушений требований нормативных правовых актов лицами, привлекаемыми к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-х, 9-х классов (конфиденциальности и информационной безопасности; ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей в порядке специального полномочия; злоупотреблений установленными полномочиями, совершёнными из корыстной или иной личной заинтересованности, а также иных случаев, которые могут повлечь привлечение лиц к ответственности), в школе издаются приказы об ознакомлении ответственных лиц с нормативными правовыми актами о проведении ЕГЭ и ОГЭ; об ознакомлении с распорядительными документами о включении их в состав лиц, привлекаемых для выполнения работ в период проведения ЕГЭ и ОГЭ; об ознакомлении со своими функциями, правами и обязанностями в рамках выполнения работ по проведению ЕГЭ и ОГЭ по специальному полномочию; руководитель школы осуществляет контроль за участием своих работников в проведении ГИА, под роспись информируют работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

Сроки ознакомления с результатами в период проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году:

- Ознакомление участников ГИА с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА-9 по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации. Указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА.
- Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами экзаменов по всем учебным предметам осуществляется в образовательных организациях, в которых участники ГИА были допущены к ГИА, под подпись участника ГИА или его родителей (законных представителей).

Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, заграничным учреждением.

Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года.

В школе разработано и утверждено Положение о порядке получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании в ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова». Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от

29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2013г. № 989 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатах», Уставом Учреждения.

Бланки аттестатов об основном общем и среднем общем образовании приобретаются образовательным учреждением самостоятельно, на основании заявки ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова», имеют единую порядковую нумерацию и являются документами строгой отчетности. Выдача бланков аттестатов производится строго в соответствии с установленными требованиями.

Учет и регистрация аттестатов об основном общем образовании производится в книге учета и записи аттестатов об основном общем образовании, похвальных листов, аттестатов о среднем общем образовании - в книге учета и записи выданных аттестатов о среднем общем образовании.

Бланки аттестатов, книги для учета бланков об основном общем и среднем общем образовании, а также все документы (накладные, доверенности и расписки, на основании которых бланки аттестатов получены и выданы) хранятся в установленном порядке, а при смене руководителя передаются новому руководителю по акту, в котором указывается состояние хранения, учета и наличия бланков с указанием их номеров.

О каждом случае пропажи бланков аттестатов общеобразовательное учреждение уведомляет соответствующие органы внутренних дел с указанием номеров пропавших бланков и изложением обстоятельств, при которых произошла пропажа.

С момента получения бланков аттестатов и приложений к ним и до выдачи аттестатов выпускникам указанные документы хранятся в сейфе руководителя школы (или его заместителя, ответственного за хранение, учет и регистрацию документов строгой отчетности), который несет персональную ответственность за сохранность этих документов.

План работы по противодействию коррупции в ГБОУ «СОШ № 1 с. п. Яндаре имени А.Т.Хашагульгова» на 2023-2024 учебный год в целом, можно считать выполненным.

Директор ГБОУ «СОШ №1 с.п.Яндаре
имени А.Т.Хашагульгова»:

Л.С.Хашагульгова.